

KENNZIFFER
065/25

STARTDATUM
NÄCHSTMÖGLICH

BEZAHLUNG
EG 11 TV-L

BEWERBUNGSFRIST
22.06.2025

HOCHSCHULVERWALTUNG PERSONALSERVICE

KOORDINATOR*IN BETRIEBLICHES GESUNDHEITS- UND KONFLIKTMANAGEMENT

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit 50 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (derzeit 19,5 Stunden/ Woche). Ab dem 01.12.2027 ist eine Beschäftigung in Vollzeit möglich.

ÜBER UNS

Wissen, Machen, Verändern: Mit diesem Dreiklang stellen wir uns jeden Tag den sozialen und technologischen Herausforderungen unserer Zeit. Dafür vermitteln wir Fach- und Führungskräften von morgen nicht nur das nötige interdisziplinäre Wissen, sondern stärken außerdem ihre Kompetenzen in der Problemlösung sowie ihr Verantwortungsbewusstsein. Den Angewandten Wissenschaften verpflichtet schaffen wir gemeinsam einen visionären Campus, der die Metropolregion Hamburg prägt.

IHRE AUFGABEN

- strategische Planung, Umsetzung und Weiterentwicklung von Maßnahmen im Betrieblichen Gesundheitsmanagement (BGM), einschließlich Bedarfsanalyse, Qualitätssicherung und Evaluation
- Schnittstellenmanagement und enge Zusammenarbeit mit internen und externen Ansprechpersonen zur erfolgreichen Integration gesundheitsfördernder Maßnahmen
- Steuerung des Konfliktmanagements; dazu gehören die Entwicklung und Durchführung von Informations- und Sensibilisierungsmaßnahmen, die Entgegennahme von Anfragen, Konfliktberatung, Konfliktbearbeitung sowie Koordination der Konfliktlots*innen
- Weiterentwicklung der Dienstvereinbarung Konflikte
- Mitarbeit in internen und externen Beratungsnetzwerken sowie Kontaktpflege zu Beratungs- und Behandlungsstellen

IHR PROFIL

Formale Voraussetzungen

- Hochschulabschluss (Bachelor oder gleichwertig) der Fachrichtung Gesundheitswissenschaften, Psychologie, Sozialwissenschaften, Arbeitswissenschaft oder einer vergleichbaren Studienfachrichtung und
- abgeschlossene Ausbildung als Mediator*in, in der Konfliktberatung oder Systemischen Beratung

Vorteilhaft

- abgeschlossene Coaching-Ausbildung
- Kenntnisse in Moderations- und Präsentationstraining
- mehrjährige Berufserfahrung im Betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Grundlagenwissen in wissenschaftlicher Arbeit, Evaluation, Gesundheitsberichterstattung
- sicherer Umgang mit digitalen Tools für das BGM und die interne Kommunikation wie z. B. E-Health-Plattformen, MS Teams, Survey

UNSER ANGEBOT

- eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem spannenden Bereich einer weltoffenen, zukunftsorientierten Hochschule
- Einbindung in ein Team, das sich über Ihre Mitarbeit freut und Ihnen bei der Einarbeitung gern zur Seite steht
- verkehrsgünstige Lage des Arbeitsplatzes am Berliner Tor
- 30 Tage Urlaub bei einer Fünf-Tage-Woche und betriebliche Altersversorgung
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeit mit der Möglichkeit zur Telearbeit oder zum mobilen Arbeiten
- Dienstrad-Leasing über FHH-Bike durch den Anbieter JobRad
- Zugang zum EGYM WellPass und zu den Angeboten des Hochschulsports

WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG

Bitte stellen Sie insbesondere dar, inwieweit Sie das Anforderungsprofil erfüllen und übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf und Nachweise der geforderten Qualifikation,
- aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als drei Jahre),
- ggf Nachweis einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung,
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

Die Hochschule für Angewandte Wissenschaften Hamburg hat sich eine geschlechtergerechte, diskriminierungsbewusste sowie diversitätssensible Hochschulkultur und ein ebensolches Arbeitsumfeld zum Ziel gesetzt. Auditiert als „familiengerechte Hochschule“ und mit dem Zertifikat „Vielfalt gestalten“ unterstützen wir die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und setzen uns aktiv für Chancengleichheit sowie die Anerkennung und Wertschätzung von Vielfalt ein. Die Berücksichtigung dieser Werte ist ein wichtiger Teil unseres Lehr- und Führungsverständnisses.

Wir ermutigen damit Menschen zur Bewerbung unabhängig von ihrer geschlechtlichen Identität, ethnischen Zugehörigkeit, Religion, Alter, sexuellen Orientierung oder Behinderung. Es ist kein Geschlecht unterrepräsentiert, wir fordern daher alle gleichermaßen auf, sich zu bewerben.

[Informationen für Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen sowie weiterführende Informationen der HAW Hamburg](#)

Jetzt online bewerben

KONTAKT

Fragen zum Stellenangebot beantwortet Ihnen gerne

Nicole Grumblat, T + 49 40 428 75 9293, nicole.grumblat@haw-hamburg.de

Für Rückfragen in personalrechtlichen Angelegenheiten wenden Sie sich bitte an

Lisa Rühle, T + 49 40 428 75 9295, lisa.ruehle@haw-hamburg.de

**HOCHSCHULE FÜR ANGEWANDTE
WISSENSCHAFTEN HAMBURG**
Hamburg University of Applied Sciences

**Seite Drucken
[PDF]**

**Weil Du was
verändern kannst.**